

Số: 21 /KH-CDN

Phú Yên, ngày 26. tháng 6 năm 2019

KẾ HOẠCH

VỀ VIỆC TỔ CHỨC NGÀY HỘI TƯ VẤN, GIỚI THIỆU VIỆC LÀM CHO HSSV TỐT NGHIỆP NĂM 2019

I. Mục đích

- Tạo điều kiện cho học sinh, sinh viên đã tốt nghiệp và chuẩn bị tốt nghiệp có cơ hội tìm được việc làm phù hợp với ngành nghề được đào tạo; tiếp cận với môi trường làm việc cũng như những yêu cầu về trình độ, kỹ năng cần thiết nhằm đáp ứng tốt yêu cầu của doanh nghiệp;

- Tạo cơ hội cho các doanh nghiệp quảng bá hình ảnh, tiếp cận trực tiếp với HSSV của Nhà trường nhằm tìm kiếm và tuyển dụng những nhân lực có chất lượng, phù hợp với nhu cầu tuyển dụng của đơn vị. Qua đó, tạo mối quan hệ trao đổi thông tin lâu dài giữa Nhà trường với các đơn vị tuyển dụng;

- Định hướng việc học tập cho học sinh, sinh viên đang học thông qua các hoạt động tuyển dụng trực tiếp và làm quen với thị trường tuyển dụng lao động;

- Giúp Nhà trường tiếp nhận thông tin phản hồi từ phía HSSV và từ đơn vị sử dụng lao động; Từ đó có cơ sở định hướng chiến lược đào tạo phù hợp với nhu cầu xã hội, quảng bá hình ảnh và tăng cường mối quan hệ với các doanh nghiệp.

II. Thời gian, địa điểm, thành phần tham dự

1. Thời gian: Ngày 12 tháng 7 năm 2019 (thứ sáu)

- Chương trình khai mạc: 8h00 – 08h45

- Tư vấn tuyển dụng: 08h45 – 16h00

2. Địa điểm: Hội trường – Trường Cao đẳng Nghề Phú Yên

Địa chỉ: 276 Trường Chinh, Phường 7, TP. Tuy Hòa, Phú Yên

Các nhà tuyển dụng tiến hành giới thiệu, phỏng vấn, tuyển dụng trực tiếp (tại các khu vực, vị trí phỏng vấn do Ban tổ chức bố trí).

3. Thành phần tham dự:

a. Về phía Nhà trường:

- Ban Giám hiệu, Công đoàn, Đoàn Thanh niên;

- Lãnh đạo các Phòng, Khoa, trung tâm;

- Các học sinh, sinh viên đã tốt nghiệp, chuẩn bị tốt nghiệp và các HSSV của Nhà trường quan tâm;



b. Về phía các đơn vị tham gia:

Đại diện các cơ quan đơn vị, doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh có nhu cầu tuyển dụng lao động có thể đăng ký hoặc được nhà trường mời tham gia.

III. Nội dung chương trình

- Hoạt động tư vấn giới thiệu nghề nghiệp, vị trí công việc của các doanh nghiệp dành cho học sinh, sinh viên.

- Phòng vấn và tuyển dụng trực tiếp của các doanh nghiệp.

- Yêu cầu đối với các doanh nghiệp tuyển dụng:

+ Đảm bảo việc tuyển dụng không làm trái với những quy định của pháp luật;

+ Giữ an ninh trật tự, tự quản lý khu vực và tài sản của đơn vị mình.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Công tác HSSV-HTDN:

- Tuyên truyền thông tin, kế hoạch tổ chức “Ngày hội tư vấn, giới thiệu việc làm cho HSSV tốt nghiệp năm 2019” đến các lớp và trên Website của Nhà trường ;

- Gửi công văn đăng ký đến các đơn vị, doanh nghiệp tham gia tuyển dụng;

- Chuẩn bị công tác tổ chức, phối hợp với các phòng, khoa. GVCN và các đơn vị, doanh nghiệp bố trí vị trí tuyển dụng cho các doanh nghiệp tư vấn giới thiệu.

2. Phòng Hành chính – Tổ chức:

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang trí hội trường, âm thanh ánh sáng, máy chiếu..., nước uống cho đại biểu trong buổi khai mạc tư vấn.

- Chuẩn bị bàn, ghế cho các doanh nghiệp và phối hợp bố trí địa điểm cho các đơn vị tư vấn tuyển dụng lao động. Doanh nghiệp tự chuẩn bị banroll, poster để trang trí, giới thiệu về đơn vị mình.

3. Phòng Đào tạo:

- Cung cấp thông tin về ngành nghề đào tạo, số lượng HSSV tốt nghiệp và chuẩn bị tốt nghiệp cho các doanh nghiệp trong buổi khai mạc tư vấn.

- Thông tin nhu cầu phối hợp với doanh nghiệp trong đào tạo nghề cũng như điều chỉnh chương trình đào tạo cho phù hợp yêu cầu doanh nghiệp.

4. Phòng Kế hoạch – Tài vụ:

Chuẩn bị và cấp kinh phí cho việc tổ chức ngày hội tư vấn giới thiệu việc làm được Hiệu trưởng phê duyệt.

5. Các Khoa:

- Thông báo đến HSSV đã tốt nghiệp và chuẩn bị tốt nghiệp về kế hoạch, thông tin tuyển dụng; Phối hợp các đơn vị tổ chức cho HSSV tham gia tuyển dụng.

- Giới thiệu các doanh nghiệp đã hợp tác với các khoa có nhu cầu tư vấn tuyển dụng lao động để Phòng Công tác HSSV-HTDN gửi công văn mời tham gia.



6. Đối với học sinh, sinh viên:

- Tất cả HSSV đều có thể tham gia chương trình “Ngày hội tư vấn giới thiệu việc làm cho HSSV tốt nghiệp năm 2019”.

- Trực tiếp tham dự phỏng vấn của các doanh nghiệp, trang phục gọn gàng, tác phong chuẩn mực.

Trên đây là kế hoạch tổ chức ngày hội tư vấn giới thiệu việc làm cho HSSV tốt nghiệp năm 2019, đề nghị các đồng chí Lãnh đạo các Phòng, Khoa chuẩn bị kỹ những nội dung có liên quan, chủ động phối hợp tổ chức thực hiện để ngày hội tư vấn giới thiệu việc làm thành công và hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Sở LĐTB&XH (báo cáo);
- Các phòng, khoa, trung tâm (t/h);
- Website trường;
- Lưu: HC, Phòng CT HSSV.



Dặng Văn Lái

PHÚ YÊN